



# Application form : Promenade Arteast

Shenkman Arts Centre, 255 Centrum Blvd. Orléans, Ont.

## More Big Ideas

August 23 to October 16, 2018

Exhibitor's Name : \_\_\_\_\_

Address : \_\_\_\_\_ City : \_\_\_\_\_ Postal Code : \_\_\_\_\_

Home Phone : \_\_\_\_\_ Work Phone : \_\_\_\_\_ Cell Phone : \_\_\_\_\_

e-mail address : \_\_\_\_\_

	Title	Entry fee (\$5)	Medium	Width (including frame)	Height (including frame)	Length (3d work)	Price of work including taxes \$
1.							
	If your Arteast membership expires before the end of the show, please include \$30 membership renewal						
	<b>TOTAL</b>						

**Please bring cash (no coins), a cheque or money order for the total amount with your completed application form to Promenade Arteast on the specified drop off day.**

Promenade Arteast, lower floor , Shenkman Centre, 245 Centrum Blvd., Orleans, K1E 0A1

I prefer the following volunteer duties:

\_\_\_\_\_ Take in of artworks at Promenade Arteast  
August 22

\_\_\_\_\_ Reception at Promenade Arteast (if applicable)  
August 23 (evening 7-9pm)

\_\_\_\_\_ Writing an article on exhibition for Arteast newsletter  
August 30

\_\_\_\_\_ Pickup for previous exhibition August 22

I accept responsibility for any penalties incurred and abide by the Arteast Executives' decisions. I release Arteast and the City of Ottawa from any responsibility for loss or damages to any of my artworks. I also agree that the City of Ottawa and Arteast has the right to use my work entered in the exhibition for promotional purposes without this infringing on any copyright. I have read and understood the Exhibition Rules, and agree to conform to those rules and those conditions outlined above.

Signature : \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

(you need only sign the printed drop off day copy)

updated: June 2018



## How to enter Promenade Arteast Exhibitions

- To fill the exhibition calendar the Promenade Arteast Committee will send out a Call for Art. This will be posted to the main page at the website and sent out via Arteast e-mail to all members.
- One artwork per member may be submitted. (One piece up to a width of 60 inches x 72 inches tall (frame included) or One three dimensional work:- size limit-12” x 12” x 36” h.)
- There will be a Deadline posted for entries. As the entries arrive they will be assigned to an exhibition until the calendar is filled.
- Each applicant will receive a response.
- Exhibitors will be informed of the dates of their exhibition.
- The form will be available at the website.
- The submitted form must contain all relevant artwork information (if the form cannot be utilised an e-mail containing ALL pertinent information will be accepted.)
- All submissions must be sent electronically. The form can be e-mailed to [promenade@arteast.com](mailto:promenade@arteast.com) or as noted in the Call for Art.
- If there are spots still available another Call for Art will be send out.

Please print the entry form and bring with you to the drop off day. Promenade Arteast Lower Level Shenkman Centre, 245 Centrum Blvd., Orleans, (ON) K1E 0A1

Prior to this send an electronic copy or an ‘intent to exhibit’ with full details of artwork to:  
Maureen Rooney Mitchell  
[promenade@arteastottawa.com](mailto:promenade@arteastottawa.com)

### Rules

1. Exhibitor must be a current, paid-up member of Arteast.
2. All works must be original in content, not produced under instruction, not derived from another person’s photograph or artwork.
3. Subject matter must suitable for viewing by the general public, including children.
4. Maximum: One work per artist, or as specified in the rules for the particular exhibition.
5. All entries must be clean, dry and ready for hanging. This means the work must be wired with the appropriate gauge hanging wire and sturdy hardware (D-rings or C-rings); the work must be framed (unless studio canvas is used) and the surface must be protected, if the medium requires this precaution. For example, fragile works such as watercolours or pastels must be protected by glass.
6. The Committee reserves the right to refuse works that are inappropriate because of subject matter, size, type of frame or hanging hardware.
7. All artworks must be identified on the back of the work with the name of the artist, the title and the price.
8. There will be a \$5 entry fee per piece to help defray costs of mounting the exhibition. *No coins.*
9. The exhibitor must complete the Application Form. This includes indicating what “exhibition volunteer duties” the exhibitor is offering to carry out.
10. The entry fee and the membership fee to Arteast, if applicable, is payable at the time of drop-off. Cheques or Money Orders shall be made payable to Arteast.
11. Arteast is run by volunteers. It relies on the active support of its members. All participants will be called upon to assist with the exhibition. Every effort will be made to accommodate your volunteer preference, however, you may be asked to take part in another activity, if needed.
12. Sales will be coordinated by the Promenade Arteast Coordinator. A 15% commission, payable to Treasurer ARTEAST at the time of the sale.)
13. Works must be for sale and sold as entered, i.e., they cannot be sold without the frame, or any other caveat. The City may use images of your artwork submitted for the exhibition for promotional purposes. The use of such will not be subject to copyright or other legislation.
14. No changes in artwork title or price will be made from that shown on the application form. Members wishing their titles to appear in both languages must provide both titles on the application form and do their own translation.
15. No jurying. Submitted artwork will be accepted providing it complies with all other rules.
16. Works must not be removed before the end of the exhibition. The protocol for everyone participating in this exhibition is to pick their work up at the appointed time or have someone else do it for them.
17. A penalty for late pick-up of \$ 15.00 per day per piece will be payable to Arteast. No exceptions.
18. Although Arteast and the Shenkman Centre will take reasonable precautions for the security of works, entry is at the participant’s own risk. The exhibitor is strongly urged to cover his/her artwork against risks of loss or damage by obtaining proper insurance.
19. Size limit for two dimensional work: - no wider than 60” and no taller than 72” Note: Committee may adjust dimensions after we have information about all the works to be displayed.

## Directives pour les expositions à la Promenade Arteast

- Pour établir le calendrier d'exposition, le comité de la Promenade Arteast fait un Appel d'œuvres d'art. L'appel est annoncé à la page du site web et envoyé par le courriel Arteast à tous les membres.
- Une œuvre par artiste peut être présentée (grandeur maximum incluant le cadre : largeur 60 pouces par hauteur 72 pouces (cadre inclus). Les œuvres à trois dimensions sont limités a une grandeur de 12" x 12" x 36" h).
- Il y a une date butoir pour recevoir l'application d'œuvre. Les œuvres sont assignées au fur et à mesure de la rentrée des applications jusqu'à ce que le calendrier soit complet.
- Chaque application reçoit un accusé de réception.
- Les exposants sont informés de la date de l'exposition.
- Le formulaire est disponible sur le site web.
- Le formulaire doit comprendre TOUTES les informations requises ( si le formulaire ne peut pas être récupéré, un envoi courriel, avec toutes les informations, est accepté).
- Toutes les soumissions doivent être envoyées électroniquement. Le formulaire peut être envoyé par courriel à : [promenade@arteast.com](mailto:promenade@arteast.com) ou comme note à Appel d'œuvres d'art.
- S'il y a encore des espaces libres, un autre Appel d'œuvres d'art est envoyé.

**S.V.P. D'abord, envoyez votre copie électronique ou 'une intention de participation à l'exposition' avec tous les détails de votre oeuvre inscrits au formulaire à :**

**Maureen Rooney Mitchell**  
**[promenade@arteastottawa.com](mailto:promenade@arteastottawa.com)**

**Veillez aussi imprimer votre formulaire d'application et apportez-le le jour du dépôt des oeuvres à:**  
**Promenade Arteast, Niveau 1, Centre Shenkman, 245 boul. Centrum, Orléans K1E 0A1**

## Règlements

1. La personne doit être un membre régulier d'Arteast (adhésion payée).
2. Toute soumission doit être une œuvre originale en contenu, non produite dans une salle de classe et ne provenant pas d'une photographie ou d'une œuvre d'un autre personne.
3. Le sujet doit être convenable au public en général, incluant les enfants.
4. Maximum : une œuvre par artiste ou les règlements de l'exposition particulière.
5. La présentation d'œuvre doit être propre, sèche, prête à suspendre avec la quincaillerie requise (fil de métal, anneaux C ou D) et encadré sauf pour les canevas style galerie. Si le médium le requiert (aquarelle ou pastel), la surface doit être protégée de façon adéquate avec une vitre.
6. Le comité peut refuser une œuvre qui est inappropriée à cause du sujet, de la grandeur, de l'encadrement ou de mauvaise quincaillerie.
7. Toutes les œuvres doivent être identifiées à l'endos avec le nom de l'artiste, le titre et le prix.
8. Les frais d'inscription de 5 \$ par œuvre serviront à défrayer les dépenses de montage de l'exposition. (PAS DE MONNAIE s.v.p..)
9. Le formulaire d'inscription, dûment complété, doit inclure votre choix d'implication bénévole lors de l'exposition,
10. Les frais d'inscription et les frais d'adhésion (si cela est requis) sont payables par chèque ou par mandat-de-poste émis au nom d'Arteast lors de la livraison des œuvres d'art.
11. Arteast est dirigée par un groupe de bénévoles qui dépend sur l'implication active de ses membres. Tous les participant(e)s doivent aider lors de l'exposition. Nous essayerons d'accommoder votre préférence d'activité bénévole, par contre, vous serez peut-être approché pour d'autres tâches selon le besoin.
12. Les ventes sont coordonnées par la responsable de la Promenade Arteast. Une commission de 15%, payable à ARTEAST, devra être envoyée à la Trésorière d'Arteast à l'adresse mentionnée ci-haut au moment de la vente.
13. Les œuvres doivent être vendues telles que remises (exemple, ne peuvent pas être vendues sans le cadre ou tout autre avis d'opposition). La ville peut utiliser des images d'œuvres soumises pour l'exposition pour fin de publicité sans violer la Loi sur les droits d'auteur ou autre législation.
14. Aucun changement dans le titre ou le prix soumis dans le formulaire d'inscription ne sera fait. Si vous désirez les titres dans les deux langues, vous devez soumettre ces titres bilingues sur le formulaire d'inscription. La traduction des titres est votre responsabilité.
15. Pas d'exposition par jury. L'œuvre soumise sera acceptée conformément aux autres règlements.
16. Les œuvres doivent être sur place pour la durée de l'exposition. Le protocole pour tous est le respect des échéances pour la livraison et la récupération des œuvres selon l'horaire prévu sinon, veuillez déléguer une personne qui le fera en votre absence.
17. Une amende de 15 \$ s par jour, par œuvre non ramassée, sera payable à Arteast. Aucune exception ne sera faite.
18. La responsabilité de l'oeuvre est celle du membre, même si toute sécurité raisonnable sera prise par le personnel d'Arteast et du Centre Shenkman. L'obtention d'une assurance personnelle contre la perte ou le dommage de vos oeuvres est fortement recommandée.
19. La dimension maximale de l'œuvre incluant le cadre : largeur 60 pouces par hauteur 72 pouces. N.B. Le comité se réserve le droit d'ajuster les dimensions lorsqu'il aura l'information des formats reçus et à exposer.